



MARKTGEMEINDE
SCHLANDERS

COMUNE DI
SILANDRO

VERORDNUNG

REGOLAMENTO

DER ÖRTLICHEN

PER LA LOCALE

ÖFFENTLICHEN

BIBLIOTECA

BIBLIOTHEK MIT

PUBBLICA

DER BEZEICHNUNG

DENOMINATA

“BIBLIOTHEK

„BIBLIOTECA

SCHLANDERSBURG”

SCHLANDERSBURG“

Genehmigt mit Gemeinderatsbeschluss Nr.
29 vom 19.09.2024

Approvato con delibera del Consiglio comunale n. 29 del 19/09/2024

INHALTSVERZEICHNIS	Art.	ELENCO
Errichtung - Bezeichnung - Trägerschaft	1	Istituzione - Denominazione - Ente gestore
Ziele und Aufgaben der Bibliothek	2	Finalità e compiti della biblioteca
Einrichtungen der Bibliothek	3	Strutture dalla biblioteca
Organe	4	Organi
Ernennung, Zusammensetzung und Amtsdauer des Bibliotheksrates	5	Nomina, composizione e durata in carica del consiglio di biblioteca
Aufgaben des Bibliotheksrates	6	Compiti del consiglio di biblioteca
Vorsitz im Bibliotheksrat	7	Presidenza del consiglio di biblioteca
Die Bibliotheksleitung	8	La direzione della biblioteca
Vermögen, Finanzierung	9	Patrimonio, finanziamento
Auflösung der Bibliothek	10	Scioglimento della biblioteca
Inkrafttreten	11	Entrata in vigore

Art. 1

Errichtung - Bezeichnung - Trägerschaft

1. Gemäß Landesgesetz vom 7. November 1983, Nr. 41, in geltender Fassung, im folgenden Bibliotheksgesetz genannt, sowie der Durchführungsverordnung D.L.H. vom 04.03.1996 Nr. 13, wurde in der Marktgemeinde Schlanders eine örtliche öffentliche Bibliothek mit der Bezeichnung „Bibliothek Schlandersburg“ errichtet.

2. Träger der Bibliothek ist die Marktgemeinde Schlanders.

3. Das natürliche Einzugsgebiet der örtlichen Bibliothek umfasst das Gebiet der Marktgemeinde Schlanders.

4. Mit Beschluss der Landesregierung Nr. 192 vom 18.01.1988 ist der Bibliothek Schlandersburg die Funktion einer Mittelpunktbibliothek übertragen worden. Deren Einzugsgebiet umfasst auf Grund des erwähnten Beschlusses der Landesregierung gemäß Art. 27, Absatz 10 des Bibliotheksgesetzes das Gebiet der Gemeinde Glurns, Graun im Vinschgau, Kastelbell/Tschars, Laas, Latsch, Mals im Vinschgau, Martell, Prad am Stilfserjoch, Schlanders, Schluderns, Stilfs und Taufers im Münstertal.

Art. 2

Ziele und Aufgaben der Bibliothek

1. Mit Beschluss der Südtiroler Landesregierung Nr. 904/2018 wurde der Bibliotheksplan 2021 genehmigt, der die Förderung und qualitative Weiterentwicklung des Südtiroler Bibliothekswesens zum Ziel hat. Der Plan definiert Bibliotheken als soziale Treffpunkte sowie als Orte der Information, der Bildung, des Lernens und der Kultur. Bibliotheken bieten allen Bürgerinnen und Bürgern freien Zugang zu Information und Wissen. Sie tragen dazu bei, die Lesefähigkeit der Gesellschaft zu erhalten und Informations- und Medienkompetenz zu stärken. Bibliotheken fördern die Lesekompetenz und die Freude am Lesen. Sie fördern und schaffen Kultur und stehen

Art. 1

Istituzione - Denominazione - Ente gestore

1. Ai sensi della legge provinciale 7 novembre 1983, n. 41 e successive modifiche ed integrazioni, di seguito denominata legge sulle biblioteche, nonché del regolamento del P.D.G.P. del 04/03/1996 n. 13 nel Comune di Silandro è istituita la biblioteca pubblica locale denominata “Biblioteca “Schlandersburg”.

2. Ente gestore della biblioteca è il Comune di Silandro.

3. Il bacino naturale di utenza della biblioteca locale comprende il territorio del Comune di Silandro.

4. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 192 del 18/01/1988 alla biblioteca civica sono attribuite le funzioni di biblioteca centro di sistema. In base alla suddetta deliberazione della Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 27, comma 10, della legge sulle biblioteche, il suo bacino d'utenza comprende il territorio del comune di Glorenza, Curon Venosta, Castelbello/Ciardes, Lasa, Laces, Malles Venosta, Silandro, Sluderno, Stelvio e Tubre.

Art. 2

Finalità e compiti della biblioteca

1. Con deliberazione della Giunta provinciale n. 904/2018 è stato approvato il “Piano bibliotecario 2021”, che si pone l’obiettivo della promozione e dello sviluppo qualitativo del sistema bibliotecario in Alto Adige. Il piano definisce le biblioteche come luogo di incontro sociale e di informazione, di formazione, di apprendimento e di cultura. Le biblioteche offrono a tutti i cittadini libero accesso all’informazione e alla conoscenza. Contribuiscono, inoltre, al mantenimento della capacità di lettura della società e al rafforzamento delle competenze informative e mediatiche. Le biblioteche promuovono la competenza ed il piacere della lettura. Esse promuovono e producono cultura e in qualità

als soziale Orte mitten in der Gesellschaft. Bibliotheken sind Treffpunkte und Orte der Freizeit und Muße.

2. Als Teil des Bibliothekssystems des Landes hat die Bibliothek vor allem folgende Aufgaben:

a) Sie stellt der Bevölkerung ihres Einzugsgebietes Medien (Bücher, Zeitungen und Zeitschriften, Spiele, Filme, Hörbücher und anderes) zur Verfügung, wobei sie sich an den Bedürfnissen der Zielgruppen orientiert, neue Entwicklungen berücksichtigt und für die Aktualität des Medienangebotes sorgt. Ihr Angebot ergänzt sie durch die Bereitstellung von Medien aus den Bibliotheken, die dem Südtiroler Leihverkehr angehören. Im Sinne einer „Bibliothek der Dinge“ kann sie auch den Verleih von Gegenständen anbieten. Der gesamte Ablauf und die Modalitäten dieser „Bibliothek der Dinge“ werden mit eigener Maßnahme des Gemeindefachausschusses festgelegt;

b) Sie ermöglicht den freien Zugang zu digital abrufbaren Informationen und vermittelt digitale Angebote, die zentrale Stellen des Südtiroler Bibliothekssystems bereitstellen;

c) Als Kompetenzzentrum für das Auffinden und Nutzen alltagsrelevanter Informationen bietet sie einen qualifizierten Ausleih-, Informations- und Beratungsdienst und stellt, vor allem für Schulen, Angebote zur Stärkung der Informations- und Medienkompetenz bereit;

d) Den Grundsätzen der Bibliotheks- und Medienpädagogik folgend, plant sie, vor allem für die Zielgruppe Kindergarten und Schule, Maßnahmen zur Leseförderung und zur Literaturvermittlung und setzt diese um. Dabei arbeitet sie mit den Schulbibliotheken zusammen;

e) Sie führt allein oder in Kooperation mit Anderen, Veranstaltungen und Aktionen durch. Diese Angebote dienen der Literaturvermittlung, greifen gesellschaftliche

di luoghi sociali si pongono al centro della società. Le biblioteche costituiscono un punto di incontro e del tempo libero.

2. Come unità del sistema bibliotecario provinciale, alla biblioteca competono, in particolare, i seguenti compiti:

a) Mettere a disposizione della popolazione del suo bacino di utenza media (libri, quotidiani e riviste, giochi, film, audiolibri ed altro), tenendo conto delle esigenze dei vari gruppi target e dei nuovi sviluppi e assicurando l'attualità dell'offerta mediale. La biblioteca integra la sua offerta mettendo a disposizione media delle biblioteche che aderiscono al prestito intrabibliotecario dell'Alto Adige. Conformemente alla "biblioteca delle Cose" essa può anche offrire il prestito di oggetti. Tutta la gestione e le modalità di questa "biblioteca delle Cose", viene disciplinata con apposito provvedimento della Giunta comunale;

b) Consentire l'accesso all'informazione consultabile digitalmente e all'offerta digitale messa a disposizione dal sistema bibliotecario dell'Alto Adige;

c) In qualità di centro di competenza per la ricerca e l'utilizzo di informazioni di rilevanza per la vita quotidiana la biblioteca offre un servizio qualificato di prestito, informazione e consulenza e mette a disposizione, in specie per le scuole, offerte per la promozione della competenza informativa e mediatica;

d) Conformemente ai principi della pedagogia bibliotecaria e dell'educazione mediatica, la biblioteca pianifica e realizza delle iniziative di promozione della lettura e della letteratura in specie per il gruppo target scuola dell'infanzia e scuola. A tal fine essa collabora con le biblioteche scolastiche;

e) La biblioteca offre manifestazioni ed eventi anche in collaborazione con altri. Tali offerte si pongono il fine di promuovere ed educare alla letteratura; esse accolgono le esigenze

Anliegen auf, fördern das lebenslange Lernen und die Teilhabe aller Zielgruppen an der Gesellschaft;

f) Sie stellt Räumlichkeiten und Zugang zum Internet zur Verfügung. Die Räumlichkeiten sollen zum Verweilen, Lesen, Stöbern und Sich-Informieren einladen sowie dem Austausch und dem Lernen, allein oder in Gruppen, dienen.

3. Als Mittelpunktbibliothek hat die Bibliothek die Aufgabe, den Bibliotheken des Einzugsgebietes Beratung und Unterstützung zu bieten sowie die Zusammenarbeit und die Koordinierung ihrer Tätigkeiten zu fördern. Zu ihren Aufgaben gehören unter anderem:

a) spezielle Literatur aus dem eigenen Bestand oder aus den Beständen der Landesbibliotheken zu vermitteln;

b) Ergänzungsbestände zu vermitteln;

c) beim Bestandsaufbau zu beraten und die Koordinierung der Ankäufe von Medien zu fördern;

d) wichtiges Schrifttum über das Einzugsgebiet zu sammeln;

e) Dienstleistungen, vor allem beratender Art, für die Bibliotheksverwaltung und die Katalogisierung der Medienbestände in den Bibliotheken des Einzugsgebietes zu bieten;

f) gemeinsame Veranstaltungen und Aktionen zu koordinieren, die in den Bibliotheken des Einzugsgebietes durchgeführt werden;

g) bei der Öffentlichkeitsarbeit mitzuarbeiten.

4. Die Bibliothek hat weiters die Aufgabe, die in der Bibliothek befindlichen Akten des „Historischen Gerichtsarchivs Schlanders“ gemäß Konvention mit der „Soprintendenza Archivistica per il Trentino-Alto Adige / Südtirol“ vom 25. September 2006 fachgerecht zu lagern und im Bedarfsfall für

della società e promuovono l'apprendimento permanente e la partecipazione alla società di tutti i gruppi target;

f) La biblioteca mette a disposizione degli spazi per la permanenza ed accesso ad internet; spazi che invitano ad intrattenersi, a leggere, a rovistare e ad informarsi e che fungono da luoghi per scambiarsi e per imparare, in gruppo o da soli.

3. In qualità di biblioteca centro di sistema la biblioteca ha il compito di fornire consulenza e sostegno alle biblioteche del bacino di utenza, nonché di promuovere la collaborazione e il coordinamento delle loro attività. Tra i suoi compiti figurano, tra gli altri:

a) fornire materiale bibliografico specifico dalle proprie dotazioni o da quelle delle biblioteche provinciali;

b) fornire fondi bibliografici integrativi;

c) fornire consulenza per l'incremento del patrimonio e coordinare gli acquisti dei media;

d) raccogliere le pubblicazioni più rilevanti specificamente attinenti al bacino di competenza;

e) fornire alle biblioteche del bacino di competenza servizi soprattutto di consulenza, inerenti alla gestione bibliotecaria e la catalogazione del patrimonio;

f) coordinare manifestazioni ed eventi comuni, da realizzare nelle biblioteche del bacino di utenza;

g) collaborare alle varie attività promozionali.

4. La biblioteca ha anche il compito di conservare i fascicoli del "Archivio del Tribunale Storico di Silandro" nella biblioteca in conformità alla convenzione con la Soprintendenza Archivistica per il Trentino-Alto Adige / Südtirol del 25 settembre 2006 e renderli disponibili agli utenti per l'uso in caso

die Nutzung zur Verfügung zu stellen.

5. Das in der Bibliothek befindliche „Bildarchiv Schlanders“ zu erschließen und laufend zu aktualisieren sowie fachgerecht zu konservieren.

6. Die Chronikarbeit in Schlanders zu koordinieren und für die Herausgabe der Jahreschronik für die Gemeinde Schlanders zu sorgen.

Art. 3 Einrichtungen der Bibliothek

1. Zur Verwirklichung ihrer Ziele und Aufgaben verfügt die Bibliothek gemäß Art. 18, Absatz 5 des Bibliotheksgesetzes über folgende Einrichtungen:

a) Hauptsitz: „Bibliothek Schlandersburg“ in Schlanders, Schlandersburgstraße Nr. 6;

b) Leihstelle „Bibliothek Kortsch“ Fraktion Kortsch / Gemeinde Schlanders, Alte Landstraße Nr. 14 (im Schulhaus).

2. Zweigstellen, Leihstellen und öffentliche Lesestuben können von der Gemeinde auf Vorschlag des Bibliotheksrates errichtet und aufgelöst werden.

Art. 4 Organe

1. Die Organe der Bibliothek sind:

- der Bibliotheksrat,

- der Vorsitzende des Bibliotheksrates.

Art. 5 Ernennung, Zusammensetzung und Amtsdauer des Bibliotheksrates

1. Gemäß Art. 23 des Bibliotheksgesetzes in geltender Fassung besteht der Bibliotheksrat aus fünf bis elf Mitgliedern aus dem Einzugsgebiet der Bibliothek.

di necessità.

5. Rendere accessibile il contenuto del "Archivio fotografico di Silandro" nella biblioteca, aggiornarlo costantemente e conservarlo in modo professionale.

6. Coordinare il lavoro di cronaca a Silandro e assicurare la pubblicazione della cronaca annuale del comune di Silandro.

Art. 3 Strutture dalla biblioteca

1. Per la realizzazione delle sue finalità e dei suoi compiti, la biblioteca dispone delle seguenti strutture, ai sensi dell'art. 18, comma 5 della Legge sulle biblioteche:

a) sede centrale: "Biblioteca di Schlandersburg" a Silandro, Via Castello n. 6;

b) Punto di prestito "Biblioteca Corzes", frazione Corzes / Comune di Silandro, strada Vecchia n. 14 (nell'edificio scolastico).

2. Le succursali, i punti di prestito e le sale di lettura pubbliche possono essere istituite e chiuse dal Comune su proposta del Consiglio della biblioteca.

Art. 4 Organi

1. Gli organi della biblioteca sono:

- il consiglio di biblioteca;

- il presidente del consiglio di biblioteca.

Art. 5 Nomina, composizione e durata in carica del consiglio di biblioteca

1. Ai sensi dell'art. 23 della legge sulle biblioteche in vigore il consiglio di biblioteca è composto da un numero di componenti compreso tra cinque e undici, appartenenti al bacino di utenza della biblioteca. -

Der Gemeinderat ernennt den Bibliotheksrat, dem mindestens sechs Mitglieder aus dem Einzugsgebiet der Bibliothek in folgender Funktion angehören:

a) als Vertreter der Marktgemeinde Schlanders von rechts wegen der Bürgermeister oder eine von ihm bevollmächtigte Person;

b) je ein Vertreter der Schule für jede bestehende Schulstufe. Diese werden von dem Träger aus den von den Schulräten der jeweiligen Schulen vorgeschlagenen Personen ausgewählt;

c) kraft Amtes der Direktor der Bibliothek sowie die verantwortlichen Personen allfälliger Zweigstellen und Leihstellen; sie sind in beratender Funktion ohne Stimmrecht vertreten.

2. Der Gemeinderat richtet den Bibliotheksrat ein, und zwar unabhängig von den Vorschlägen, wenn diese nicht innerhalb der Frist von sechzig Tagen ab dem Tag der Anforderung ein gelangt sind; er gewährleistet dabei, dass die jeweiligen Interessen eine Vertretung finden.

3. Der Bibliotheksrat kann bis zu drei Fachleute als weitere Mitglieder kooptieren.

4. Da die Bibliothek auch die Funktion einer Mittelpunktbibliothek innehat, kooptiert der Bibliotheksrat drei bis fünf Vertreterinnen und Vertreter der Bibliotheken des Einzugsgebietes.

5. Die Amtsdauer des Bibliotheksrates entspricht der Amtsdauer des Gemeinderates. Bis zur Ernennung des neuen Bibliotheksrates bleibt der bestehende Bibliotheksrat im Amt.

Art. 6 Aufgaben des Bibliotheksrates

1. Der Bibliotheksrat ist im Auftrag der Trägerkörperschaft für die Organisation und

Il consiglio comunale nomina il consiglio di biblioteca, composto da almeno sei membri appartenenti al bacino di utenza della biblioteca, con le seguenti funzioni:

a) in rappresentanza del Comune di Silandro e come membro di diritto il sindaco o una persona da lui delegata;

b) una persona rappresentante per ogni scuola e per ogni livello di istruzione scolastica presente. Esse sono scelte dall'ente gestore sulla base dei nominativi proposti dai rispettivi consigli di istituto;

c) membro di diritto è anche il direttore della Biblioteca civica nonché le persone responsabili delle succursali e dei punti di prestito; esse sono rappresentate con funzione consultiva senza diritto di voto.

2. Il consiglio comunale istituisce il consiglio di biblioteca, prescindendo dalle proposte, qualora queste non siano pervenute entro il termine di sessanta giorni dalla richiesta, nel rispetto peraltro della rappresentanza degli interessi.

3. Il consiglio di biblioteca può cooptare fino a tre esperti come ulteriori membri.

4. Considerato che la biblioteca ha anche le funzioni di biblioteca centro di sistema, il consiglio di biblioteca coopta inoltre da tre a cinque rappresentanti delle biblioteche facenti parte del rispettivo bacino di utenza.

5. La durata in carica del consiglio di biblioteca coincide con la durata in carica del consiglio comunale. Il consiglio di biblioteca rimane in carica fino a nuova nomina dello stesso.

Art. 6 Compiti del consiglio di biblioteca

1. Al consiglio di biblioteca compete, su incarico dell'ente gestore, l'organizzazione e

kulturelle Führung der Bibliothek zuständig.

la conduzione culturale della biblioteca.

2. Der Bibliotheksrat hat im Einzelnen folgende Aufgaben:

2. In particolare competono al consiglio di biblioteca i seguenti compiti:

a) aus seiner Mitte den Vorsitzenden zu wählen;

a) elegge, nel proprio seno, il presidente;

b) dem Träger die Errichtung oder Auflösung von Zweigstellen und Leihstellen vorzuschlagen;

b) propone all'ente gestore di istituire o sopprimere le succursali e i punti di prestito;

c) dem Träger die Benutzungsordnung zur Genehmigung vorzuschlagen;

c) propone all'ente gestore il regolamento di utenza per l'approvazione;

d) die Öffnungszeiten im Rahmen der Benutzungsordnung festzulegen;

d) determina gli orari di apertura al pubblico nell'ambito del regolamento di utenza;

e) die Richtlinien für die Auswahl von Büchern und anderen Medien festzulegen und den Ankaufsplan vorzuschlagen;

e) determina i criteri per la scelta dei libri e dei altri media e propone il piano per l'acquisto;

f) das Tätigkeitsprogramm der Bibliothek zu erstellen und bibliotheksspezifische kulturelle Veranstaltungen anzuregen;

f) programma l'attività della biblioteca e promuove manifestazioni culturali per i propri fini istituzionali;

g) im Auftrag des Trägers den Bibliotheksbetrieb allgemein zu überwachen;

g) esercita, su delega dell'ente gestore, il controllo generale sul funzionamento della biblioteca;

h) beim Träger die Beauftragung von Fachkräften oder die Anstellung von Personal vorzuschlagen;

h) richiedere all'ente gestore di incaricare persone esperte in materia e di assumere personale;

i) das Jahresprogramm, den Kostenvoranschlag und den Rechenschaftsbericht über die durchgeführten Tätigkeiten mit Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben zu erstellen, die dem Träger zur Genehmigung vorgelegt werden.

i) redige il piano annuale, il preventivo di spesa e la relazione conclusiva sulle attività svolte, ivi compreso il riepilogo delle entrate e delle uscite da sottoporre all'approvazione dell'ente gestore.

3. Der Bibliotheksrat wird vom Vorsitzenden mindestens zweimal im Jahr einberufen. Er trifft sich außerdem in dringenden Fällen oder wenn es von mindestens zwei Mitgliedern des Bibliotheksrates schriftlich verlangt wird.

3. Il consiglio di biblioteca è convocato almeno due volte all'anno. Viene ulteriormente convocato dal presidente in caso di necessità o su richiesta scritta di almeno due membri del consiglio stesso.

Art. 7
Vorsitz im Bibliotheksrat

1. Der Vorsitzende des Bibliotheksrates hat folgende Aufgaben:

a) dem Träger die Vorschläge und Vorhaben des Bibliotheksrates mitzuteilen und allfällige dringende Maßnahmen vorzuschlagen;

b) die Direktiven des Trägers und des Bibliotheksrates durchzuführen;

c) aus dem Kreis der Mitglieder des Bibliotheksrates einen stellvertretenden Vorsitzenden zu ernennen, der ihn bei Abwesenheit oder Verhinderung vertritt;

d) in Vertretung des Trägers die Beziehungen mit anderen öffentlichen und privaten Einrichtungen, mit denen die Bibliothek zu tun hat, zu pflegen.

Art. 8
Die Bibliotheksleitung

1. Die Bibliotheksleitung:

a) koordiniert die Bibliotheksdienste in fachlicher Hinsicht;

b) verfasst das Protokoll der Sitzungen des Bibliotheksrates und sorgt gemäß den Weisungen des Vorsitzenden für die Durchführung der Entscheidungen des Bibliotheksrates;

c) sorgt gemäß den Richtlinien des Bibliotheksrates für die Auswahl und den Ankauf der Medien;

d) sorgt für die Inventarisierung, Systematisierung und Katalogisierung der Medien;

e) organisiert den Ausleih-, Informations- und Beratungsdienst;

f) sorgt für die statistische Erfassung des

Art. 7
Presidenza del consiglio di biblioteca

1. Il presidente del consiglio di biblioteca ha i seguenti compiti:

a) sottopone all'ente gestore le proposte e gli intendimenti del consiglio di biblioteca e propone eventuali provvedimenti urgenti;

b) attua le direttive dell'ente gestore e del consiglio di biblioteca;

c) nomina, fra membri del consiglio, un vicepresidente che lo rappresenti in caso di assenza o impedimento;

d) cura, per conto dell'ente gestore, i rapporti con gli altri enti pubblici e privati con i quali la biblioteca potrà rapportarsi.

Art. 8
La direzione della biblioteca

1. La direzione della biblioteca:

a) coordina i servizi di biblioteca dal punto di vista tecnico;

b) redige il verbale delle sedute del consiglio di biblioteca e assicura la realizzazione delle decisioni del consiglio di biblioteca, secondo le indicazioni del presidente;

c) provvede, nel rispetto di quanto stabilito dal consiglio di biblioteca, alla scelta ed all'acquisto dei media;

d) provvede all'inventariazione, alla classificazione e alla catalogazione dei media;

e) organizza i servizi di prestito, informazione e consulenza al pubblico;

f) provvede alla rilevazione statistica

Bibliotheksbetriebes;

g) arbeitet eng mit den Schulbibliotheken und den öffentlichen Bibliotheken im Einzugsgebiet zusammen.

3. Weiters hat die Bibliotheksleitung alle mit dem Betrieb der Bibliothek verbundenen Aufgaben zu bewältigen, die nicht dem Bibliotheksrat übertragen worden sind.

4. Die Bibliotheksleitung muss sich die vom Bibliotheksgesetz in Artikel 24, Absatz 6 verlangte Grundausbildung aneignen und ist verpflichtet, sich ständig fortzubilden.

Art. 9 Vermögen, Finanzierung

1. Zur Erreichung der Ziele und Aufgaben der Bibliothek dienen alle beweglichen und unbeweglichen Güter, die von der Trägerkörperschaft zur Verfügung gestellt oder durch Kauf, Schenkung, Leihverträge, sonstige Vereinbarungen oder auf irgendeine andere Weise eingebracht werden.

Art. 10 Auflösung der Bibliothek

1. Bei der Auflösung der Bibliothek entscheidet die Trägerkörperschaft über die Verwendung des Vermögens, wobei allfällige Rechte und Pflichten zu berücksichtigen sind.

2. Das spezifische Vermögen der Bibliothek (Medien, Bibliothekseinrichtungen u.ä.) ist einer anderen bibliothekarischen Einrichtung in Südtirol zuzuführen, und zwar wenn möglich im Einzugsgebiet der aufgelösten Bibliothek und unter Berücksichtigung der Empfehlungen der Trägerkörperschaft.

Art. 11 Inkrafttreten

1. Die vorliegende Verordnung tritt mit Datum der Vollstreckbarkeit des Genehmigungsbeschlusses in Kraft.

dell'attività della biblioteca;

g) collabora strettamente con le biblioteche scolastiche e con le biblioteche pubbliche del bacino d'utenza.

3. Esercita inoltre tutte le mansioni connesse con il funzionamento della biblioteca e non espressamente attribuite al consiglio di biblioteca.

4. Deve acquisire la formazione professionale di base ai sensi dell'art. 24, comma sesto, della legge sulle biblioteche. È altresì tenuta ad aggiornarsi costantemente.

Art. 9 Patrimonio, finanziamento

1. I beni mobili e immobili messi a disposizione dall'ente gestore o acquisiti tramite acquisto, donazione, comodato o altri accordi o a qualsiasi altro titolo sono destinati al raggiungimento delle finalità e all'espletamento dei compiti di biblioteca.

Art. 10 Scioglimento della biblioteca

1. In caso di scioglimento della biblioteca, l'ente gestore decide in merito alla destinazione del patrimonio, nel rispetto di eventuali diritti e doveri.

2. Il patrimonio specifico della biblioteca (media, attrezzature bibliotecarie e simili) deve essere destinato ad altra struttura bibliotecaria della provincia di Bolzano, e, ove possibile, nello stesso bacino di utenza e tenendo conto la raccomandazione dell'ente gestore.

Art. 11 Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di esecutività della delibera di approvazione.

